



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
เรื่อง ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2554

เพื่อให้การบริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ดำเนินไปด้วยความสงบเรียบร้อย เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการโดยรวม และสอดคล้องกับ ประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เรื่อง บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2554 ข้อ 14 และข้อ 18 จึงกำหนดข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไว้ดังนี้

1. เคารพต่อสถานที่ราชการโดยแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
2. สำรวมกิริยา ไม่พูดคุยนเสียงดัง และไม่ปฏิบัติตนเป็นที่รบกวนผู้อื่น
3. ปิดเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดก่อนเข้าสำนักวิทยบริการฯ หรือเปิดเครื่องมือสื่อสารโดยใช้ระบบสั่น
4. แสดงบัตรประจำตัว หรือบัตรสมาชิกทุกครั้งที่เข้าหน้าที่สำนักวิทยบริการฯ ขอตรวจ
5. นำทรัพย์สินที่ยืมไปส่งคืนตามกำหนด
6. ดูแล ระมัดระวังทรัพย์สินส่วนตัว หากสูญหาย สำนักวิทยบริการฯ จะไม่รับผิดชอบ
7. ห้ามวางสมุด หนังสือ หรือสิ่งของวางจองที่นั่ง
8. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม เข้ามารับประทานบริเวณที่ให้บริการของสำนักวิทยบริการฯ
9. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้าสำนักวิทยบริการฯ
10. ห้ามทำความสกปรกในสำนักวิทยบริการฯ
11. ห้ามกระทำการสิ่งผิดกฎหมายในสำนักวิทยบริการฯ
12. ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของสำนักวิทยบริการฯ
13. ห้ามนำทรัพย์สินของสำนักวิทยบริการฯ ที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือยืมอย่างถูกต้องตามระเบียบออกจากสำนักวิทยบริการฯ
14. ให้ความร่วมมือในการสอดส่องดูแลบุคคลที่มีพฤติกรรมไม่น่าไว้วางใจและแจ้งเจ้าหน้าที่สำนักวิทยบริการฯ

หากผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ ไม่ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนข้อปฏิบัติข้างต้น สำนักวิทยบริการฯ มีอำนาจลงโทษตามมาตรการในข้อ 14 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เรื่อง บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2554

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทันตিকা ศรีโปฏก)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ